



**INNS'  
BRUCK**

unlimited

## ASSISTENZ PROJEKT MANAGEMENT (M/W)

**WACHSEN SIE MIT UNS.** Innsbruck Tourismus ist die offizielle Destinationsmanagementorganisation der Region Innsbruck. Das Team von Innsbruck Tourismus wirbt weltweit und begleitet aktuell jährlich 1,6 Mio. Gäste und circa 5 Mio. Tagesgäste vor, während und nach ihrer Reise in die Region Innsbruck. Auf diesem Erfolgsweg setzt Innsbruck Tourismus auf ein starkes internationales Team mit engagierten, innovativen und professionellen MitarbeiterInnen in allen Bereichen. **Gehen Sie gemeinsam mit uns auf die Reise.**

Zur Unterstützung der **Stabsstelle Business Development und Projekt Management** suchen wir einen / eine **Assistent/-in (m/w)**.

### IHR VERANTWORTUNGSBEREICH

- ▶ Selbstständige und eigenverantwortliche methodische, organisatorische und administrative Unterstützung im Projekt-Management in der Rolle als Service-Center
- ▶ Sicherstellung der ordnungsgemäßen Vor- und Nachbereitung von Sitzungen
- ▶ Nachverfolgung von offenen Themen bzw. Sicherstellung der Einhaltung von vereinbarten Zielterminen im Projekt
- ▶ Unterstützung im Projektcontrolling, frühzeitiges Erkennen und Aufzeigen von Abweichungen
- ▶ Pflege der Dokumentation und Projektablage
- ▶ Unterstützung bei der Vorbereitung von Präsentationen & Reportings für das Management
- ▶ Servicierung und Unterstützung der Projektleiter bei der Aufnahme, Dokumentation und Visualisierung von Prozessen in der Projektmanagement Software

### UNSERE ANFORDERUNGEN

- ▶ Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische und/oder Tourismus-Berufsausbildung
- ▶ Fundierte MS-Office Kenntnisse
- ▶ Projektmanagementkenntnisse sowie Erfahrung in der Projektabwicklung von Vorteil
- ▶ Strukturierter, lösungsorientierter Arbeitsstil
- ▶ Hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit
- ▶ Affinität zu digitalen Prozessen & Abläufen

### UNSER ANGEBOT

- ▶ Teilzeit: 20 Wochenstunden
- ▶ Arbeitsplatz im Zentrum von Innsbruck
- ▶ Ab 1. Januar 2020 oder nach Vereinbarung
- ▶ Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem innovativen Umfeld
- ▶ Selbstständiges Arbeiten in einem dynamischen Team
- ▶ Moderne und zeitgemäße Anstellungsbedingungen

Für diese Position bieten wir attraktive Rahmenbedingungen mit einem Monatsbruttogehalt € 1.100,- basierend auf Teilzeit (20 Wochen Std.) abhängig von Qualifikation und Berufserfahrung ist eine Überzahlung vorgesehen. Bei Innsbruck Tourismus erwarten Sie vielseitige Aufgaben, ein attraktives Arbeitsumfeld sowie Mitgestaltungsmöglichkeiten bei einem der größten Tourismusverbände Österreichs. Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an: Innsbruck Tourismus, Mag. Angelika Mattes, Burggraben 3, 6020 Innsbruck, Tel. +43 512 / 59 850, [jobs@innsbruck.info](mailto:jobs@innsbruck.info)

**WIR FREUEN UNS AUF SIE.**